

**WNIOSEK O WYDANIE
ZEZWOLENIA/ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

I. Oznaczenie rodzaju zezwolenia (zaznaczyć we właściwym miejscu „X”) :

- typu A** - do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa
- typu B** - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- typu C** - powyżej 18% zawartości alkoholu

przeznaczonych do spożycia (zaznaczyć we właściwym miejscu „X”):

- w miejscu sprzedaży (lokal gastronomiczny, zamknięta przestrzeń,)
- poza miejscem sprzedaży (sklep, stoisko handlowe)

II. Oznaczenie przedsiębiorcy:

- imię i nazwisko osoby fizycznej/ firma osoby prawnej/ w przypadku spółki cywilnej
- imiona i nazwiska wszystkich wspólników:

.....
.....

- adres zamieszkania wnioskodawcy będącego osobą fizyczną¹/ adres siedziby osoby prawnej²:

.....

- główne miejsce wykonywania działalności gospodarczej³:

- w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adresy zamieszkania:

.....
.....

III. Numer w rejestrze (zaznaczyć we właściwym miejscu „X”):

- jestem zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym - nr KRS.....
- jestem zarejestrowany w CEIDG, NIP.....

IV. Przedmiot działalności gospodarczej (wg PKD 2007 r.)

¹ tj. adres zamieszkania przedsiębiorcy zarejestrowanego w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dalej: „CEIDG”)

² tj. adres siedziby wskazany w Krajowym Rejestrze Sądowym

³ W przypadku braku stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej należy podać adres zamieszkania wnioskodawcy zarejestrowanego w CEIDG

V. Adres punktu sprzedaży - oznaczenie dokładnego miejsca sprzedaży napojów alkoholowych:

.....
/miejscowość, ulica, numer budynku lub numer ewidencyjny działki/

Punkt sprzedaży mieści się w budynku wielorodzinnym (zaznaczyć we właściwym miejscu „X”)

- TAK
 NIE

VI. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....
/miejscowość, ulica, numer budynku/

VII. Informacje dodatkowe

Deklarowany okres ważności zezwolenia: od..... do⁴

Jestem przedsiębiorcą rozpoczynającym działalność gospodarczą we wskazanym zakresie/ składam wniosek o przedłużenie ważności posiadanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych*

**niepotrzebne skreślić*

....., dnia.....
miejscowość data

.....
podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych.
2. Pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży napojów alkoholowych będzie zlokalizowany w budynku wielorodzinnym.
3. Aktualna decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
4. Pełnomocnictwo z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł (jedynie w przypadku ustanowienia w sprawie pełnomocnictwa).

INFORMACJA:

1. Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony w terminie 7 dni od wezwania, zostanie pozostawiony bez rozpoznania (art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego).
2. Przed wydaniem zezwolenia należy wnieść opłatę, o której mowa w art. 11¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

⁴ Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży wydaje się na czas oznaczony, nie krótszy niż 4 lata, a w przypadku sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - nie krótszy niż 2 lat (art. 18 ust. 9 ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), niniejszym uprzejmie informuję, że:

I. Administrator danych osobowych

Burmistrz Toszka, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Toszku przy ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek, jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych.

Dane kontaktowe: e-mail: umtoszek@toszek.pl, tel. (32) 233-41-41.

II. Inspektor Ochrony Danych

Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 8 i 9 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – funkcję tę pełni Pani Lorin Frejno, z którym Pani/Pan może się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez formularz kontaktowy na stronie www.bip.toszek.pl, e-mail: iod@toszek.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są i będą w celu oraz w zakresie niezbędnym do:

- 1) rozpatrzenia wniosku;
- 2) przeprowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie wydania zezwolenia/zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu/poza miejscem sprzedaży ważnego/ważnych na terenie Gminy Toszek;
- 3) zmiany posiadanego posiadanych zezwolenia/zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 4) przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z posiadanych zezwoleń,
- 5) przeprowadzenia weryfikacji danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim.

Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią:

- 1) art. 6 ust 1. lit. c) RODO (przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
w związku z :
 - art. 11¹ ust. 1, ust. 4, art. 18 ust. 1, ust. 5, ust. 6-8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego

IV. Odbiorcy danych

W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt III, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator:

- 1) dostawca systemu informatycznego eALK (EKONCESJE ALKOHOLOWE1 – zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – REKORD SI Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kasprowicza 5, 43-300 Bielsko Biała;
- 2) podmioty świadczące obsługę prawną Urzędu Miejskiego w Toszku:
 - Kancelaria Adwokacka Adwokat Aleksandra Piotrowska-Wnuk z siedzibą przy ul. Królowej Bony 9/2A, 44-100 Gliwice;
 - Kancelaria Radcy Prawnego Rafał Kolano z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 6/17, 40-035 Katowice.

Dodatkowo Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

V. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO lub organizacji międzynarodowych.

VI. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres: niezbędny do realizacji wskazanego w pkt III celu przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów, tj. 3 lata.

VII. Przysługujące prawa

W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do treści danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (vide: art. 15 RODO),
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (vide: art. 16 RODO),
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (w przypadkach określonych w art. 18 RODO),
- 4) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podane przez Panią/Pana dane osobowe są:

1. wymogiem ustawowym wynikającym z:
 - 1) art. 18¹ oraz art. 18 ust. 1, ust. 5 i ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
2. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu rozstrzygnięcia postępowania administracyjnego. Niepodanie w/w danych będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

IX. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

X. Administrator danych osobowych oświadcza i zapewnia, że stosowane środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnić bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.